

La pianificazione delle attività e del personale

Quando si effettua una pianificazione dello sviluppo di un software, si pianificano innanzitutto tutte le attività da svolgere, indicando le dipendenze tra queste attività. Si potrà notare anche che alcune attività potrebbero essere intraprese in parallelo. Da questa pianificazione si genererà un grafo, il quale indicherà l'inizio e la fine di ogni attività, evidenziando le loro dipendenze, inoltre tale grafo potrebbe mostrare le possibili attività da seguire attraverso le loro dipendenze. Questo stesso procedimento si può effettuare nel caso della gestione del personale. In questo caso si considera innanzitutto la disponibilità di una persona, in modo da prevenire i possibili ritardi. Tuttavia, il grafo che raffigura la gestione del personale è una rappresentazione ideale, in quanto non è facile condurre in parallelo le attività delle persone. Risulta difficile distribuire il personale in ciascuna attività, in quanto le attività impiegano quasi sempre tempi differenti per essere completate, e per non lasciare inattivo un gruppo di persone, lo si dovrà rassegnare ad altre attività, e ciò non risulta sempre facile, in quanto un gruppo potrebbe non essere adatto all'attività a cui è stato riassegnato. Per tale motivo si tende a rendere le attività sequenziali. Si sostiene che, in caso di gestione di un processo software si abbiano tre P, che in ordine di importanza sono: persone, processo, problema. Per quanto riguarda le persone, esse comprendono diverse figure: esiste un capo progetto, che poi ha un'equipe tecnica (i programmatori), un'equipe di validazione, il cliente (o dirigente) e l'utente (colui che utilizzerà il software). Il capo progetto, il quale rappresenta una guida per tutte le altre persone, è il responsabile del progetto e il coordinatore delle attività da svolgere. Ciascun progetto è capitanato da un capo progetto, il quale, durante lo sviluppo di un software, potrà decidere se rispettare o meno le regole della società per cui sta lavorando. Può accadere che, con lo scopo di migliorare la qualità di un prodotto, il capo progetto decide di seguire delle regole differenti da quelle imposte dalla propria società. Il capo progetto è responsabile della pianificazione delle attività e, in alcuni grandi progetti, potrebbe essere supportato da altre figure come un vice – capo progetto, o intere equipe. Il capo progetto deve saper motivare i suoi dipendenti, questo risulta un altro compito molto importante per tale figura, difatti non è sempre facile lavorare assieme ad altre persone, ed affinché un progetto proceda bene, è necessario motivare i gruppi di personale e tentare di farli andare d'accordo. A tale proposito, è accaduto spesso, e accade tutt'oggi, che progetti vadano in fallimento a causa dei cattivi rapporti interni di un'equipe. Si deve tentare, attraverso la motivazione del personale, di produrre al massimo. L'equipe tecnica è composta dai programmatori che implementano il software da produrre, a volte essi si suddividono in senior e junior. Per quanto riguarda l'integrazione dei moduli, potrebbe essere presente del personale adibito unicamente a questo compito, con lo scopo di alleggerire il lavoro dei programmatori. L'equipe di validazione si occupa di collaudare i software, in modo da verificare se essi coincidono con le loro specifiche. Opzionalmente potrebbero essere presenti anche un'equipe adibita alla gestione della configurazione, ed un'equipe che si occupa della qualità. La prima gestisce le diverse versioni di uno stesso software, mentre la seconda verifica se le norme di qualità sono state applicate.